

Gałków Duży, 17.06.2014r.

ZSG.215.7.2014

Zaproszenie do złożenia oferty/Zapytania ofertowe
(postępowanie poniżej kwoty 30.000 euro)

I. Przedmiot zamówienia:

- 1) Określenie przedmiotu zamówienia
 - 1.1. Nazwa nadania zamówienia przez Zamawiającego: Remont sal lekcyjnych 6,11,14 (wymiana tynków)
 - 1.2 Rodzaj zamówienia: usługa
- 2) Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31 lipca 2014r.

II. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia i realizacji zamówienia:

Sala nr 6 :

- częściowe zamurowanie wneki,
- położenie gładzi gipsowej i tynku mineralnego,
- malowanie emulsyjne,
- montaż listew przypodłogowych,

Sala nr 11 i 14:

- położenie gładzi gipsowej i tynku mineralnego,
- malowanie emulsyjne,
- montaż listew przypodłogowych.

III. Opis kryteriów oceny oferty- cena 100%

IV. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Oferta powinna być sporządzona pisemnie w języku polskim.
- 2) Wszystkie strony ofert powinny być spięte i podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 3) Ofertę można składać w sekretariacie Zespołu Szkół w Gałkowie Dużym przy ul. Dzieci Polskich nr 14, w godzinach pracy zespołu w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Remont sal lekcyjnych 6,11,14 .”
Ofertę można składać do dnia **27 czerwca 2014r. do godziny 15.00.**

V. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy,
2. Odpowiedni dokument, uprawniający do wykonywania zamówienia (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, koncesji, zezwolenia lub licencji w zakresie objętym zamówieniem), NIP, REGON

Dokumenty ksero powinny być potwierdzone „Za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną.

VI. Płatność

1. Należność zostanie uregulowana ze środków zespołu szkół.

2. Należność za wykonanie usługi będzie realizowana w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie 14 dni od daty dostarczenia do zespołu szkół poprawnie wystawionej faktury oraz należytego wykonania usługi.

VII. Postępowanie końcowe:

Do niniejszej specyfikacji nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Do kontaktu z oferentami upoważniona jest: Halina Nyk – kierownik gospodarczy zespołu szkół, tel./fax (44) 7145875, 512-446-651, e-mail: sp.galkow@wp.pl.

Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 15.00.

Załącznik do zaproszenia:

1. Formularz ofertowy,
2. Projekt umowy.

Wicedyrektor Zespołu Szkół

mgr Bożena Delewska

Formularz oferty

Nazwa i adres Wykonawcy:
NIP
REGON
Nr konta bankowego
Telefon
Fax
E-mail

Zamawiający: Zespół Szkół w Gałkowie Dużym

„Remont sal lekcyjnych 6,11,14 (wymiana tynków)”

Oferuję cenę w wysokościzł. netto,
.....zł., brutto, w tym% podatku VAT

Udzielam gwarancji na wykonane prace na okres.....

dnia

.....

Podpis Wykonawcy

U M O W A – Projekt
zawarta w dniu2014 pomiędzy:

Zespołem Szkół w Gałkowie Dużym ul. Dzieci Polskich 14
Reprezentowanym przez Dyrektora – Panią Krystynę Warczyk zwanym dalej „Zamawiającym”

a

Firmą
z siedzibą w przy ul.
reprezentowaną przez:

zwaną dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

Na podstawie Art. 4 pkt 8 do niniejszej umowy nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r. p. 907 z późniejszymi zmianami)

§ 1

Przedmiot umowy i udzielona gwarancja:

Sala nr 6 :

- częściowe zamurowanie wnęki,
- położenie gładzi gipsowej i tynku mineralnego,
- malowanie emulsyjne,
- montaż listew przypodłogowych,

Sala nr 11 i 14:

- położenie gładzi gipsowej i tynku mineralnego,
- malowanie emulsyjne,
- montaż listew przypodłogowych.

Na wykonane prace Wykonawca udziela gwarancji na okres

§ 2

Termin wykonania umowy :

Rozpoczęcie prac w dniu.....

Zakończenie robót w dniu.....

§ 3

Cena umowy:

Wartość wykonanych prac wynosizł netto, słownie:.....

..... zł. brutto, słownie.....

§ 4

Warunki płatności:

Płatność za wykonaną usługę uregulowana będzie przelewem w terminie 14 dni od daty odbioru robót przez inspektora nadzoru.

§ 5

Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwy sąd powszechny.

§ 6

Sprawy nieuregulowane niniejszą umową rozpatrywane będą zgodnie z Kodeksem Cywilnym.

§ 7

Każda zmiana treści umowy wymaga pisemnych uzgodnień.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Kontrasygnata głównego księgowego