

Szkoła Podstawowa w Gałkowie Dużym
95-041 Gałków Duży, ul. Dzieci Polskich 14
Tel./fax (44) 7145843 e-mail: sp.galkow@koluszki.pl

Gałków Duży, dnia 30.11.2017

Nr sprawy: SP.360.4.2017

Nazwa i adres Zamawiającego:

Szkoła Podstawowa im.
Marszałka Józefa Piłsudskiego w
Gałkowie Dużym
ul. Dzieci Polskich 14
95-041 Gałków Duży
Tel./fax. 44 714 58 43

**Zapytanie ofertowe
o wartości nieprzekraczającej równowartości 30 000 euro**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej równowartości 30 000 euro i realizacją przez Szkołę Podstawową w Gałkowie Dużym Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2017-2019 - "Aktywna tablica." oraz w związku z art. 4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013, poz. 907 z późn. zm.), zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia obejmującego **dostawę sprzętu multimedialnego dla Szkoły Podstawowej w Gałkowie Dużym.**

I. Przedmiot zamówieni

1.Przedmiot zamówienia

- a) wyposażenie w sprzęt multimedialny- monitory interaktywne dotykowe z montażem i szkoleniem Szkoły Podstawowej w Gałkowie Dużym w ramach Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2017-2019 - "Aktywna tablica".
- b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania.

2. Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia

- a)Dostawa sprzętu multimedialnego na koszt Wykonawcy. Cały asortyment należy dostarczyć do Szkoły Podstawowej w Gałkowie Dużym. Odbiór zostanie potwierdzony pisemnie przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- b) Wszystkie urządzenia muszą być fabrycznie nowe (tzn. żadna z części składająca się na dany materiał nie może być wcześniej używana), wolne od wad oraz dopuszczone do stosowania w placówkach oświatowych. Wszystkie dostarczone materiały muszą posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
- c) Sprzęt musi spełniać następujące warunki:
 - 1) posiadać deklarację CE;
 - 2) posiadać certyfikat ISO 9001 dla producenta;
 - 3) wszystkie pomoce dydaktyczne danego rodzaju muszą pochodzić od jednego producenta;
 - 4) komplet urządzeń i oprogramowania do obsługi pomocy dydaktycznych danego rodzaju musi pochodzić od jednego dostawcy;
 - 5) monitory muszą być fabrycznie nowe (wyprodukowane nie wcześniej niż 9 miesięcy przed dostawą) i wolne od obciążeń prawami osób trzecich;
 - 6) posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania w języku polskim
 - 7) posiadać okres gwarancji udzielonej przez producenta lub dostawcę nie krótszy niż 2 lata.

d) Wykonawca zapewnia, że dostarczony sprzęt nie posiada wad fizycznych i prawnych oraz został wprowadzony do obrotu zgodnie z aktami prawnymi wdrażającymi Dyrektywy Nowego Podejścia co potwierdza oznaczenie CE, zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 138, poz. 935, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 sierpnia 2007 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz. U. 2007 Nr 155, poz. 1089).

e) Przedmiot zamówienia musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem, wraz z wszelką dokumentacją (w szczególności instrukcjami, gwarancją, certyfikatami i licencjami oprogramowania).

f) W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta.

g) Zamawiający wymaga, by wykonawca zobowiązał się odbierać zgłoszenia o awarii pod wskazanym numerem telefonu, faksu lub adresem e-mail: od poniedziałku do piątku w godzinach 10.00-15.00.

3. Dostawa, montaż, uruchomienie i szkolenie użytkowników

W ramach dostawy urządzeń wykonawca musi zapewnić transport urządzeń we wskazane miejsce (szkoła), załadunek i rozładunek, zainstalować i uruchomić urządzenia przeszkolić użytkowników (co najmniej dwie osoby) oraz serwis gwarancyjny

4. Kody CPV

a) Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) główny: 32322000-6
30213100-6 Monitory dotykowe;

II. Termin realizacji zamówienia: zamówienie w terminie 20 dni od podpisania umowy,

III. Kryteria oceny ofert i sposób oceny ofert :

- Cena oferty - 90 %
- Okres gwarancji – 10%

IV. Płatności :

1. Należność na rzecz Wykonawcy realizowana będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto podane na prawidłowo wystawionej fakturze VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania oryginału faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim.
2. Wszystkie strony oferty powinny być spięte i podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu oferenta. Wszystkie dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy lub oświadczenia złożonego przed właściwym organem. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
3. Cena ofertowa i jednostkowa powinny być podana liczbowo i słownie, powinny obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek VAT.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w walucie polskiej.
5. Każda pozycja zamówienia (zgodnie z formularzem ofertowym) musi być wyceniona oraz należy podać cenę za realizację całości zamówienia.

6. Podane ceny są wartościami ostatecznymi zawierającymi wszelkie koszty wykonawcy związane z realizacją przedmiotowego zamówienia i nie będą podlegały zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.

Wykonawca przygotowując ofertę winien zastosować właściwe stawki podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 29.10.2010 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 226 poz. 1476, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 04.04.2011 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 73, poz. 392). 7. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

VI. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę zawierającą żądane informacje(załącznik nr 1) proszę złożyć do dnia 6 grudnia 2017r. do godziny 15.00 (liczy się data wpływu)

2. Dopuszcza się złożenie oferty:

– osobiście, poprzez złożenie w sekretariacie Szkoły Podstawowej w Gałkowie Dużym, ul. Dzieci Polskich 14, 95-041 Gałków Duży lub

- przesłanie pocztą na adres: Szkoła Podstawowa w Gałkowie Dużym, ul. Dzieci Polskich 14, 95-041 Gałków Duży.

- mail na adres sp.galkow@koluszki.pl (wymagane skany formularza ofertowego)

3. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie lub opakowaniu. Koperta powinna opatrzona napisem: Rządowy program rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2017-2019 - "Aktywna tablica".

4. Rozpatrzenie ofert nastąpi 6 grudnia 2017 r o godz. 15.00 w gabinecie Dyrektora Szkoły Podstawowej w Gałkowie Dużym

5. Rozpatrzenie ofert jest jawne.

6. Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

VII. Zapoznanie się z charakterystyką projektu:

W celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy każdy oferent powinien przed złożeniem oferty zapoznać się z charakterystyką programu.

VIII. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. Zgodny ze wzorem formularz oferty. Na formularzu oferty należy wpisać ceny za poszczególne elementy dostawy oraz cenę za realizację całości zamówienia.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli zostało ustanowione, bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

IX. Postanowienia końcowe

1. Do niniejszej specyfikacji nie mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.).

2. Do niniejszego zamówienia ma zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny Dz. U. 1964r. Nr 16 poz. z późn. zm.)

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.

X. Do kontaktów z oferentami upoważniona jest:

1) P. Bożena Delewska – wicedyrektor Szkoły Podstawowej w Gałkowie Dużym

2) Informacje udzielane są w godzinach 8.00-15.00 pod nr tel. 44 714 58 43;

Załączniki do zapytania cenowego:

- 1) Formularz ofertowy,
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy mailowo.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

Z upoważnienia Burmistrza Koluszek

*Dyrektor Szkoły Podstawowej w Galkowie Dużym
Krystyna Warczyk*

REALIZATOR PROGRAMU

**Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Galkowie Dużym,
ul. Dzieci Polskich 14, 95-041 Galków , tel./fax (44) 714 58 43,
e-mail: sp.galkow@koluszki.pl**